



UNIVERSIDAD CATÓLICA ANDRÉS BELLO
FACULTAD DE INGENIERÍA
ESCUELA DE INGENIERÍA INDUSTRIAL

**Estudio de factibilidad de una posada ecoturistica en el
Estado Sucre, a nivel de Ingeniería Conceptual
TOMO II (Anexos)**

TRABAJO ESPECIAL DE GRADO
presentado ante la
UNIVERSIDAD CATÓLICA ANDRÉS BELLO
como parte de los requisitos para optar al título de
INGENIERO INDUSTRIAL

REALIZADO POR

Barreto Fuentes, Luiggitza

PROFESOR GUIA

Russo Castro, Paola

Estrella Bascarán Castañedo

FECHA

Febrero, 2010



INDICE DE ANEXOS

ANEXO A :Normas para la regulación de Posadas Turísticas	2
ANEXO B :Ley Orgánica del Turismo (LOT)	10
ANEXO C: Requisitos para el Registro Turístico Nacional	13
ANEXO D: División Político Territorial del Estado Sucre	15
ANEXO E: Demografía	18
ANEXO F: Índice de pobreza en el Estado Sucre, según municipio y censo de 2001.....	22
ANEXO G: Fuerza de trabajo desglosada según sexo	24
ANEXO H: Ley Orgánica del Ambiente (LOA)	26
ANEXO I: Visitantes Estado. Sucre	28
ANEXO J: Especificaciones para el programa de áreas para posadas turísticas dos (2) estrellas.....	31
ANEXO K: Móobiliarios, útiles y enseres según tipo de área.....	33
ANEXO L: Organigrama de la empresa	37
ANEXO N: Determinación de demanda eléctrica.....	41
ANEXO O: Escala de probabilidad de ocurrencia del riesgo	45
ANEXO P: Dotaciones de equipos	48
ANEXO Q: Inversión total	56
ANEXO R: Financiamiento a terceros	58
ANEXO S: Nómina	60
ANEXO T: Ingresos por ventas	72
ANEXO U: Gastos de operaciones	74
ANEXO V: Capital de trabajo	76
ANEXO W: Flujo de Fondos	78
ANEXO Y: Análisis de Sensibilidad	80
GLOSARIO	83



ANEXO A

Normas para la regulación de Posadas Turísticas



- **Clasificación de las Posadas Turísticas:**

.Las Posadas pueden ser clasificadas atendiendo a diferentes ángulos, tales como:

- **A su localización:**

- Urbanas
- Sub-urbanas
- Rurales

- **Al contexto en el cual se ubican:**

- Playa
- Selva
- Montaña
- Llanos

- **A los servicios que prestan:**

- Una (1) Estrella
- Dos (2) Estrellas
- Tres (3) Estrellas

Sin embargo, para fines prácticos esta reglamentación se referirá a Posadas Turísticas en general.

Características Físicas

Toda Posada turística deberá contar con las siguientes dotaciones:

1. Estacionamiento

Opcional

2. Accesos

La entrada principal deberá ser de fácil acceso; otro tipo de entrada serán exigidas de acuerdo a su categoría.

3. Zona de recepción

La zona de recepción está integrada por el estar y la recepción propiamente dicha, ubicada a nivel de la entrada principal y será el núcleo de enlace o de distribución a las diferentes áreas del establecimiento.

4. Zonas de servicios públicos.

La superficie de esta zona deberá ser calculada proporcionalmente al número de unidades de habitaciones de que disponga el establecimiento y la categoría deseada. El espacio destinado a comedor, debe ser de fácil acceso al público y estar comunicado directamente con la cocina.



5. Servicios Generales.

Los servicios generales comprenden: la entrada de servicio, vestuarios/sanitarios para personal, cocina, mantenimiento y otros servicios auxiliares cuya área dependerá de la categoría y la capacidad del establecimiento

6. Administración.

Esta zona estará constituida por una oficina la cual funcionalmente debe estar relacionada con las zonas de recepción y de servicios

7. Zona Habitacional.

Comprenderá las unidades habitacionales con sus servicios sanitarios (privados, comunes o colectivos) y las áreas de circulación; estarán conformadas según las exigencias de la categoría.

8. Capacidad de alojamiento.

La capacidad de alojamiento estará dada según la dimensión de las habitaciones de acuerdo a su categoría, y su ocupación máxima es de 6 personas.

9. Unidades habitacionales

El área de la habitación dependerá del tipo y categoría del establecimiento y deberá estar diseñada de tal manera que permita la colocación cómoda del mobiliario y equipos exigidos en esta norma.

Todos los ambientes utilizados como habitación deberán tener ventilación hacia el exterior a través de patios, pasillos (nunca cerrados) o ventilación.

Las unidades habitacionales de los huéspedes se identificarán mediante números, la primera cifra identificará el piso, sector o zona y las restantes, el número de la unidad habitacional la cual deberá ser reseñada en los planos de arquitectura, con el objeto de calcular fácilmente el número total de habitaciones de la posada.

A nivel de los pasillos de circulación no deben existir obstrucciones de ninguna naturaleza (por razones de seguridad).

La superficie de los sanitarios ubicados dentro o fuera de las habitaciones, será calculada según la categoría del establecimiento.

10. Servicios Complementarios.

Las Posadas Turísticas podrán ofrecer servicios complementarios, que se consideren afines y compatibles con los otros servicios que preste de acuerdo a su categoría

Categorización de las posadas

Con el objeto de optar a una determinada categoría, la posada deberá cumplir a nivel de proyecto con los requisitos exigidos y los índices arquitectónicos establecidos en los cuadros anexos. Sólo se describirán las características de las Posadas dos (2) estrellas.

1. Arquitectónicos

1.1. Zona de Recepción comprenderá:

- Entrada Principal
- Vestíbulo y Estar Principal (Lobby), conformado por:
 - Un salón con sofá, sillas, mesas y TV,
 - Teléfono Público
 - Sanitarios Públicos
- La Recepción - Registro - Caja, conformado por:
 - Mostrador para recepción, registro y caja,
- La oficina del administrador comprenderá:
 - Oficina del Administrador.

1.2 Dependencia de Servicios Públicos comprenderá:

- Comedor
- Sanitarios públicos (Dama y Caballeros)

1.3 Dependencia de Servicios Generales comprenderá:

- Vestuarios/sanitarios de empleados (damas y caballeros)
- Zona de depósitos y almacenes varios
- Depósito de basura hermético
- Depósito de limpieza
- La cocina, estará provista de:

Áreas de preparación, cocción, almacenamiento y entrega de alimentos.

La capacidad de la cocina estará en función del número de habitaciones.

Zona de depósitos y almacenes, se ubicarán próximos a la cocina.

- Zona de mantenimiento, conformada por:

Depósito general

1.4. Zona habitacional comprenderá:

Las unidades habitacionales

- Habitaciones sencillas
- Habitaciones dobles
- Habitaciones comunes o colectivas
- Baños privados o comunes

Cada habitación deberá contar con:

Armario empotrado

Piso con acabados de pared a pared

Ventanas dotadas de protección que permitan cortar el paso de la luz exterior.

- Mobiliario

Cada habitación deberá contar con:

Camas (individuales, matrimoniales, literas o camas/gavetas), según el caso

Mesa de noche

Peinadora con silla

Almohadas

Sábanas, cubrecamas

Vasos y jarra de agua

Los baños podrán ser:

- Privados, dotados con:

Excusado (W.C.)



Ducha

Lavamanos

Ducha manual

Toallas

Papel sanitario

Jabón de tocador

- Colectivos o comunes para damas y caballeros, con la siguiente dotación:

Excusado (W.C.)

Ducha

Lavamanos

Urinario

Toallas

Papel sanitario

Jabón de tocador

Los baños deberán tener la totalidad de sus paredes y pisos recubiertos con baldosas de cerámica.

1.5. Servicios Complementarios, comprenderán

- Sala de usos múltiples, dotado de mobiliario necesario dependiendo del uso a la que vaya a ser destinada (juegos, TV, etc.)
- Zona de lavadoras
- Zona de secadoras
- Zona de planchado
- Depósito de ropa limpia y sucia
- Si el servicio es contratado, deberá disponer de un área para los depósitos de ropa limpia y sucia.

1.6 De la Prestación de los Servicios:

- Recepción atendida permanentemente (24 horas del día).



- Comedor ofreciendo tres (3) turnos de comida diario, durante tres (3) horas consecutivas cada uno.
- Proveer de agua fría potable diariamente a las habitaciones.
- El cambio de lencería y toallas en las habitaciones, deberá hacerse diariamente y cuando se produzca cambio de huésped.
- Servicio de agua fría y caliente en los baños de las habitaciones durante las 24 horas del día.
- Servicios de primeros auxilios.

OPERATIVIDAD DE LAS POSADAS TURÍSTICAS

Para poder operar una Posada Turística, deberá estar inscrito en el Registro Turístico Nacional. Los requisitos que regirán para la operatividad e inscripción en el Registro Turístico Nacional, serán establecidos por el Directorio de la CORPORACION DE TURISMO DE VENEZUELA.

Sólo pueden administrar y explotar Posadas Turísticas como propietarios o administradores quienes sean venezolanos, o aquellos extranjeros debidamente autorizados por el Ministro de Relaciones Interiores de acuerdo con las disposiciones legales vigentes en la materia.

Todas las Posadas Turísticas deben tener personal de servicio y custodia suficiente, de acuerdo a su capacidad e instalaciones, para garantizar a los usuarios la comodidad deseada, así como la seguridad de las personas y sus bienes.

Las actuales Posadas Turísticas que no reúnan los requisitos establecidos en la presente Norma, deberán adaptar sus instalaciones y condiciones de funcionamiento a las mismas en un plazo no mayor de un (1) año contado a partir de la puesta en vigencia de la presente Resolución.

Para una mayor comprensión, se anexan cuadros explicativos de índices y requisitos arquitectónicos que se exigen para la categorización de las posadas:



	CLASE ÍNDICES CATEGORÍA	POSADAS TURÍSTICAS					
2	REQUISITOS ARQUITECTÓNICOS						
1	ESTACIONAMIENTO						
1.1	PÚBLICO	OPCIONAL SE ESTIMAN DE 25 A 30 m POR VEHICULO, INCLUYENDO CIRCULACIÓN					
2	RECEPCIÓN						
2.1	ENTRADA PRINCIPAL	X	X	X	NIVEL ACCESO		
2.2	VESTÍBULO Y ESTAR PRINCIPAL	X	16.00	X	14.00	X	12.00
2.3	TELEFONOS PÚBLICOS	X	1 TH	X	1 TH	X	1 TH
2.4	SANITARIOS PÚBLICOS	X	S.N.S.	X	S.N.S.	X	S.N.S.
2.5	RECEPCIÓN-REGISTRO-CAJA	X	3.00	X	2.25	X	1.80
3	DEPENDENCIA SERVICIOS PÚBLICOS						
3.1	COCEDOR	X	1.60	X	1.40	X	1.00
3.2	SANITARIOS PÚBLICOS	X	S.N.S.	X	S.N.S.	X	S.N.S.
4	OFICINAS DE ADMINISTRACIÓN	DE					
4.1	OFICINA ADMINISTRADOR	DEL	X	9.00	X	6.00	ÁREA MÍNIMA
5	DEPENDENCIA SERVICIOS GENERALES						
5.1	ENTRADA DE SERVICIO PEATONAL	X	NIVEL ACCESO				
5.2	VESTIARIOS/SANITARIOS EMPLEADOS	S.N.S.		S.N.S.	S.N.S.	COVENIN N° 1320-70, 1400-79, 1600-80 DANAS/CABALLEROS	
5.3	DESPENSA GENERAL DE ALIMENTOS	X	X	X			
5.3.1	DESPENSA SEGÚN N° DE HABITACIONES	X	0.20	X	0.20	X	0.20
							N° DE HABITACIONES POR ÍNDICE IGUAL ÁREA



ANEXO B

Ley Orgánica del Turismo (LOT)



Artículo 6. El Sistema Turístico Nacional está conformado por los siguientes sectores, instituciones y personas, quienes relacionados entre sí contribuirán al desarrollo del turismo:

1. El sector público, integrado por el Ministerio de Turismo, los entes autónomos o descentralizados de carácter nacional, los entes creados o tutelados por la presente Ley, los entes de los estados, de los municipios, de los territorios federales, de las dependencias federales y del Distrito Capital, con competencia en la materia de conformidad con sus leyes u ordenanzas, según sea el caso, y aquellos ministerios que en virtud de sus atribuciones participen en el desarrollo turístico del país.
2. El sector mixto integrado por el Instituto Nacional de Promoción y Capacitación Turística, INATUR, y los Fondos Mixtos de Promoción y Capacitación Turística.
3. El sector privado, integrará el Consejo Nacional de Turismo, CONATUR, el cual estará conformado por los prestadores de servicios turísticos y sus asociaciones, las formas asociativas de promoción y desarrollo turístico, las cooperativas dedicadas a tal objeto y además las que se crearen con igual, similar o conexa finalidad, formalmente inscritos en el Registro Turístico Nacional, RTN.
4. Las personas usuarias y consumidores turísticos de cualquier servicio turístico o recreacional y sus organizaciones, que a los efectos de esta Ley son, entre otras, las cajas de ahorro de los sectores público y privado, de las universidades nacionales, las cooperativas, los fondos de vacaciones prepagadas, los ahorros programados, créditos turísticos y cualquier otra forma colectiva de participar de forma masiva en el disfrute de los beneficios del turismo y de la recreación comunitaria.
A tal efecto, el reglamento respectivo desarrollará lo relativo al disfrute de los servicios turísticos o recreacionales por parte de los trabajadores, de acuerdo con la política vacacional que se adopte.
5. Las instituciones de educación turística formal, en sus niveles técnico, universitario, de postgrado y de educación continua, son consideradas en esta Ley, como soporte del desarrollo turístico y de su competitividad. En tal condición el Ministerio de Turismo propiciará su fortalecimiento y participación, concertadamente y en coordinación con los ministerios que tengan a su cargo la educación.



6. Se garantizará el derecho de preferencia a los pueblos y comunidades indígenas para el aprovechamiento turístico y recreacional de los paisajes contenidos en su hábitat y tierras colectivas.

Artículo 1. La presente Ley tiene por objeto promover y regular la actividad turística como factor de desarrollo sustentable del país, mediante el establecimiento de normas que garanticen la orientación, facilitación, el fomento, la coordinación y el control de la actividad turística, estableciendo los mecanismos de participación y concertación de los sectores público y privado en esta actividad. Así mismo, regular la organización y funcionamiento del Sistema Turístico Nacional.

La actividad turística se declara de utilidad pública y de interés general, y sometida a las disposiciones de esta Ley las cuales tienen carácter de orden público

Artículo 76. Los prestadores de servicios turísticos, turistas o usuarios turísticos, tienen el deber de:

1. Conservar el medio ambiente y cumplir con la normativa referente a su protección.
2. Proteger y respetar las manifestaciones culturales, populares, tradicionales y la forma de vida de la población.
3. Preservar, y en caso de daño, reparar los bienes públicos y privados que guarden relación con el turismo.
4. Cumplir las demás obligaciones que establezca este Decreto Ley y su Reglamento

Artículo 63. Los municipios fomentarán la actividad turística local, mediante la concesión de incentivos fiscales, a ser previstos en sus ordenanzas y consistentes en exenciones de los impuestos municipales de los cuales el prestador de servicios sea contribuyente



ANEXO C

Requisitos para el Registro Turístico Nacional

- 1 •Formulario de "Solicitud de Trámite Persona Jurídica", establecido por MINTUR, en original y dos (2) fotocopias legibles.
- 2 •Fotocopia legible y visible de la cédula de identidad del representante legal de la empresa o de alguno de los accionistas, los cuales deben estar autorizados mediante Acta de Asamblea.
- 3 •Fotocopia legible del Acta Constitutiva y Estatutaria, así como de las Actas de Asambleas si las hubiere, donde se evidencia el objeto social como prestador de servicios turísticos y la calidad del que éste tramitando la inscripción.
- 4 •Fotocopia legible del Registro de Información Fiscal (RIF) vigente.
- 5 •Fotocopia legible de la Patente de Industria y Comercio, solicitud o de la constancia de exoneración de la misma. En caso de que se consigne la solicitud, deberá consignar la Patente de Industria y Comercio al momento de solicitar la Licencia de Turismo.
- 6 •Y cualquier otro documento que MINTUR considere necesario



ANEXO D

División Político Territorial del Estado Sucre.



Entidad Federal-Municipio-Parroquia	Capital
Estado Sucre	Cumaná
Municipio Andrés Eloy Blanco	Casanay
Parroquia Mariño	Casanay
Parroquia Rómulo Gallegos	San Vicente
Municipio Andrés Mata	San José de Aerocuar
Parroquia San José de Aerocuar	San José de Aerocuar
Parroquia Távera Acosta	Río Casanay
Municipio Arismendi	Río Caribe
Parroquia Río Caribe	Río Caribe
Parroquia Antonio José de Sucre	San Juan de Linare
Parroquia El Morro de Puerto Santo	El Morro de Puerto Santo
Parroquia Puerto Santo	Puerto Santo
Parroquia San Juan de Las Galdonas	San Juan de Las Galdonas
Municipio Benítez	El Pilar
Parroquia El Pilar	El Pilar
Parroquia El Rincón	El Rincón
Parroquia General Francisco Antonio Vásquez	Los Arroyos
Parroquia Guarapinos	Guaraúnos
Parroquia Tunapuicio	Tunapuicio
Parroquia Unión	Guarique
Municipio Bermúdez	Carúpano
Parroquia Bolívar	Playa Grande 2/
Parroquia Macarapana	Carúpano
Parroquia Santa Catalina	Carúpano
Parroquia Santa Rosa	Carúpano
Parroquia Santa Teresa	Carúpano
Municipio Bolívar	Marigüitar
Parroquia Capital Bolívar 1/	Marigüitar
Municipio Cajigal	Yaguaraparo
Parroquia Yaguaraparo	Yaguaraparo
Parroquia El Paujil	El Paujil
Parroquia Libertad	Río Saco
Municipio Cruz Salmerón Acosta	Araya
Parroquia Araya	Araya
Parroquia Chacopata	Chacopata
Parroquia Manicuare	Manicuare
Municipio Libertador	Tunapuy
Parroquia Tunapuy	Tunapuy
Parroquia Campo Elías	Guayana
Entidad Federal-Municipio-Parroquia	Capital
Municipio Mariño	Irapa
Parroquia Irapa	Irapa
Parroquia Campo Claro	Campo Claro
Parroquia Marabá	Marabá
Parroquia San Antonio de Irapa	San Antonio de Irapa



Parroquia Soro	Soro
Municipio Mejía	San Antonio del Golfo
Parroquia Capital Mejía 1/	San Antonio del Golfo
Municipio Montes	Cumanacoa
Parroquia Cumanacoa	Cumanacoa
Parroquia Arenas	Arenas
Parroquia Aricagua	Aricagua
Parroquia Cocaliar	Las Piedras
Parroquia San Fernando	Villaroei (Quebrada Seca)
Parroquia San Lorenzo	San Lorenzo
Municipio Ribero	Cariaco
Parroquia Villa Frontado (Muelle de Cariaco)	Cariaco
Parroquia Cátua	Cátua
Parroquia Rendón	(Muelle de Cariaco) 3/
Parroquia Santa Cruz	Santa Cruz
Parroquia Santa María	Santa María
Municipio Sucre	Cumaná
Parroquia Altamira	Cumaná
Parroquia Ayacucho	Cumaná
Parroquia Santa Inés	Cumaná
Parroquia Valentín Valiente	Caigüire 4/
Parroquia San Juan	San Juan
Parroquia Raúl Leoni	Los Puentes de Santa Fe
Parroquia Santa Fe	Los Altos
Municipio Valdez	Gilia
Parroquia Güira	Gilia
Parroquia Bidesau	Río Salado
Parroquia Cristóbal Colón	Macuro
Parroquia Punta de Piedras	Yoco

Tabla D1. División Político Territorial del Estado Sucre. (Fuente INE, consulta realizada, enero 2010)



ANEXO E

Demografía



Población Estimada total al 30 de junio, según grupos de edad. 2005-2015.

Edad/Ano	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Total	889.14	902.70	916.64	930.98	945.60	960.61	975.81	991.32	1.007.13	1.023.24	1.039.71
1	1	3	4	9	8	0	4	0	1	2	7
15-19	92.607	92.530	92.499	92.514	92.561	92.648	92.801	92.967	93.206	93.455	93.743
20-24	82.628	83.904	85.315	86.762	88.236	89.746	89.868	90.023	90.210	90.426	90.577
25-29	70.240	72.101	73.990	75.909	77.848	79.815	81.335	82.880	84.449	85.043	87.571
30-34	58.403	60.260	62.138	64.041	65.961	67.904	69.867	71.851	73.853	75.875	77.920
35-39	53.371	53.932	54.519	55.130	55.760	56.413	58.345	60.293	62.256	64.204	66.236
40-44	48.528	49.066	49.628	50.212	50.812	51.432	52.091	52.767	53.461	54.171	54.903
45-49	40.046	41.310	42.591	43.889	45.197	46.522	47.148	47.789	48.446	49.118	49.804
50-54	34.770	35.400	36.044	36.705	37.376	38.062	39.365	40.678	41.998	43.333	44.681
55-59	29.552	30.127	30.715	31.317	31.927	32.547	33.224	33.909	34.606	35.313	36.030
60-64	23.121	23.882	24.650	25.427	26.212	27.007	27.611	28.223	28.843	29.471	30.109

Tabla E1 Población Estimada Total del Edo. Sucre, según edades. 2005-2015. (Fuente INE, consulta realizada enero 2010)

Población masculina estimada, según edades. 2005-2015.

Edad/Ano	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Total	453.02	459.72	466.62	473.71	480.95	488.38	495.89	503.57	511.41	519.39	527.57
9	9	7	3	9	5	9	7	9	2	5	0
15-19	48.002	47.878	47.777	47.700	47.639	47.601	47.738	47.895	48.069	48.257	48.464
20-24	43.406	43.944	44.502	45.078	45.668	46.280	46.263	46.265	46.283	46.317	46.368
25-29	36.463	37.490	38.532	39.589	40.656	41.738	42.355	42.988	43.633	44.291	44.966
30-34	29.723	30.774	31.836	32.909	33.990	35.085	36.162	37.250	38.346	39.454	40.573
35-39	27.125	27.398	27.682	27.980	28.286	28.603	29.686	30.779	31.878	32.986	34.108
40-44	24.246	24.588	24.938	25.301	25.673	26.053	26.374	26.705	27.044	27.392	27.748
45-49	19.764	20.429	21.100	21.780	22.465	23.157	23.538	23.927	24.323	24.727	25.139
50-54	17.356	17.607	17.866	18.133	18.406	18.685	19.362	20.045	20.732	21.425	22.125
55-59	14.704	14.970	15.242	15.521	15.804	16.094	16.369	16.651	16.937	17.228	17.525
60-64	11.426	11.781	12.140	12.503	12.870	13.243	13.520	13.803	14.089	14.379	14.676

Tabla E2. Población estimada masculina del Edo. Sucre, según edades. 2005-2015. (Fuente INE, consulta realizada enero 2010)



Población femenina estimada, según edades. 2005-2015.

Edad/año	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Total	436.112	442.976	450.023	457.270	464.653	472.221	479.917	487.741	495.719	503.847	512.147
15-19	44.605	44.652	44.722	44.814	44.922	45.047	45.063	45.092	45.137	45.198	45.279
20-24	39.122	39.960	40.813	41.684	42.567	43.466	43.605	43.758	43.927	44.109	44.309
25-29	33.777	34.611	35.458	36.320	37.192	38.077	38.980	39.892	40.816	41.752	42.705
30-34	28.680	29.486	30.302	31.132	31.971	32.819	33.705	34.601	35.507	36.421	37.347
35-39	26.246	26.534	26.837	27.150	27.474	27.810	28.659	29.514	30.378	31.248	32.128
40-44	24.282	24.478	24.690	24.911	25.139	25.379	25.717	26.062	26.417	26.779	27.155
45-49	20.282	20.881	21.491	22.109	22.732	23.365	23.610	23.862	24.123	24.391	24.665
50-54	17.414	17.793	18.178	18.572	18.970	19.377	20.003	20.631	21.266	21.908	22.556
55-59	14.848	15.157	15.473	15.796	16.123	16.453	16.855	17.258	17.669	18.085	18.505
60-64	11.695	12.101	12.510	12.924	13.342	13.764	14.091	14.420	14.754	15.092	15.433

Tabla E3. Población femenina estimada del Edo. Sucre, según edades. 2005-2015. (Fuente INE, consulta realizada enero 2010)



			Sexo							
Municipio	Total	Total	Publica				Privada			
			Masculino		Femenino		Masculino		Femenino	
			Total	Media	Total	Media	Total	Media	Total	Media
Andrés Eloy Blanco	2.923	3.063	2.923	155	3.063	260	0	0	0	0
Andrés Mata	2.360	2.271	2.360	94	2.271	152	0	0	0	0
Aristimendi	6.323	6.262	6.125	273	6.110	454	195	0	152	0
Benítez	4.133	3.946	4.133	161	3.946	263	0	0	0	0
Bermúdez	16.323	16.409	14.069	735	14.155	1.103	2.254	345	2.254	429
Bolívar	2.477	2.599	2.435	189	2.571	232	42	0	26	0
Cajigal	2.830	2.795	2.830	118	2.795	169	0	0	0	0
Cruz Salmerón Acosta	3.880	4.006	3.845	184	3.973	313	35	7	35	9
Libertador	1.317	1.350	1.317	38	1.350	95	0	0	0	0
Marín	3.410	3.423	3.410	144	3.423	207	0	0	0	0
Mejía	1.784	1.690	1.784	70	1.690	140	0	0	0	0
Montes	6.307	6.572	6.307	395	6.572	608	0	0	0	0
Ribero	8.194	8.035	8.194	372	8.035	506	0	0	0	0
Suárez	35.897	36.924	35.124	1.916	34.929	2.518	3.773	334	3.995	361
Valdés	4.670	4.785	4.625	324	4.730	419	45	0	46	0
TOTAL	105.828	106.152	99.481	5.152	99.842	7.518	6.347	686	6.510	799

Tabla E4. Matrícula Final Masculino y Femenino, por Dependencia y Nivel Educativo, según municipio. 2000/2001

(Fuente INE, consulta realizada enero 2010)



ANEXO F

Índice de pobreza en el Estado Sucre, según municipio y censo de 2001.



Municipio	No pobres		Pobres	
	Total	%	Total	%
Total	451.001	57,63	331548	42,37
Andrés Eloy Blanco	12.711	56,29	9871	43,71
Andrés Mata	9.906	52,70	8694	47,30
Arsmendi	23.267	52,89	20728	47,11
Benítez	13.200	45,92	15547	54,08
Bermúdez	78.039	64,34	43244	35,66
Bolívar	9.836	54,21	8309	45,79
Cajigal	9.282	48,90	9680	51,10
Cruz Salmerón Acosta	15.735	52,47	14252	47,53
Libertador	5.437	60,32	3576	39,68
Mariño	11.915	53,93	10179	46,07
Mejía	5.817	48,52	6172	51,48
Montes	25.015	51,83	23253	48,18
Ribero	24.734	47,61	27214	52,39
Sucre	188.630	62,18	114714	37,82
Valdez	17.495	52,36	15915	47,64

Tabla F1: Índice de pobreza en el Estado Sucre, según municipio. Basado en censo 2001.(Fuente INE, consulta realizada enero de 2010)



ANEXO G

Fuerza de trabajo desglosada según sexo.

Población	2004		2005		2006
	1º Semestre	2º Semestre	1º Semestre	2º Semestre	1º Semestre (%)
HOMBRES	431.817	433.581	435.031	437.930	455.917
DE 15 AÑOS Y MÁS	275.912	278.204	280.726	283.282	298.043
ACTIVA	219.516	224.924	225.414	226.631	231.096
Tasa de actividad (%)	79,6	80,8	80,3	77,9	77,5
Ocupada	193.722	196.928	201.380	203.641	213.311
Tasa de ocupación (%)	88,2	87,6	89,3	92,3	92,3
Desocupada	25.794	27.996	24.034	16.990	17.787
Tasa de desocupación (%)	11,8	12,4	10,7	7,7	7,7
Cesante	24.749	27.778	22.993	16.360	17.316
Tasa de cesantía (%)	11,3	12,0	10,2	7,4	7,5
B.T.P.P.V.	1.045	218	1.071	630	471
Tasa de B.T.P.P.V. (%)	0,5	0,1	0,5	0,3	0,2
INACTIVA	56.346	53.288	55.222	62.651	66.945
Tasa de inactividad (%)	20,4	19,2	19,7	22,1	22,5
ESTUDIANTE	31.300	33.720	31.616	31.600	34.377
QUEHACERES DEL HOGAR	802	392	967	1.637	521
INCAPACITADA PARA TRABAJAR	7.202	8.069	7.310	8.329	10.480
OTRA SITUACIÓN	16.932	13.159	15.429	21.025	21.567
MUJERES	419.859	421.729	424.208	426.100	436.177
DE 15 AÑOS Y MÁS	272.858	275.226	277.628	280.412	290.370
ACTIVA	112.708	110.338	109.091	111.277	116.168
Tasa de actividad (%)	41,3	40,1	39,3	39,7	40,0
Ocupada	92.824	97.891	97.845	105.340	100.968
Tasa de ocupación (%)	82,4	88,7	89,7	94,7	94,7
Desocupada	19.884	12.447	11.246	5.937	6.200
Tasa de desocupación (%)	17,5	11,3	10,3	5,2	5,3
Cesante	18.427	11.455	10.238	4.896	5.584
Tasa de cesantía (%)	16,3	10,4	9,4	4,4	4,8
B.T.P.P.V.	1.467	991	1.008	1.041	616
Tasa de B.T.P.P.V. (%)	1,3	0,9	0,9	0,9	0,5
INACTIVA	100.180	104.888	108.537	109.135	114.202
Tasa de inactividad (%)	58,7	59,3	60,7	60,3	60,0
ESTUDIANTE	36.946	35.131	42.467	42.992	49.050
QUEHACERES DEL HOGAR	114.285	95.728	113.911	112.525	110.611
INCAPACITADA PARA TRABAJAR	4.575	6.620	5.164	7.755	9.144
OTRA SITUACIÓN	3.949	7.409	6.995	5.853	5.397

Tabla G1. Fuerza de trabajo desglosada según sexo. (Fuente INE, consulta realizada enero de 2010)



ANEXO H Ley Orgánica del Ambiente (LOA)

ANEXO H
Ley Orgánica del Ambiente (LOA)

ANEXO H

Ley Orgánica del Ambiente (LOA)



Artículo 55. La gestión integral del agua está orientada a asegurar su conservación, garantizando las condiciones de calidad, disponibilidad y cantidad en función de la sustentabilidad del ciclo hidrológico.

Artículo 58. La gestión integral de la atmósfera está orientada a asegurar su conservación, garantizando sus condiciones de calidad.

Artículo 61. La gestión integral del suelo y del subsuelo está orientada a asegurar su conservación para garantizar su capacidad y calidad.



ANEXO I

Visitantes Estado, Sucre.



Visitantes Estado Sucre, según motivo de viaje

	2006	2007	2008
TOTAL	905060,28	898614,131	1150621,31
Ocio, recreo y vacaciones	335577,8009	340096,1113	484597,3653
Visita a familiares y amigos	437011,5528	426154,8741	524281,1017
Negocios y motivos profesionales	56431,27314	53510,95505	68556,827
Tratamientos de salud	36243,24927	35137,69649	49510,0569
Religión / Peregrinaciones	7239,167473	12724,86111	12675,7737
Estudios	4556,442535	4582,708486	6312,2787
Deportes	3304,278809	3243,539031	3694,7236
Otros motivos	24696,51561	23163,38558	993,1823

Tabla I1. Visitantes Estado Sucre según motivo de viaje. (Fuente MINTUR, consulta realizada enero de 2010).

Visitantes del Estado. Sucre, según tipo de alojamiento principal

Tipo de Alojamiento Principal	Año		
	2006	2007	2008
TOTAL	905060,2803	898614,1312	1150621,31
Sin Pernocta	335577,8009	340096,1113	415324,3515
Hotel	437011,5528	426154,8741	223984,7605
Resort	56431,27314	53510,95505	71983,00976
Posada	36243,249	35137,696	129565,03
Vivienda fija. y amigos	7239,167473	12724,86111	57803,29798
Vivienda alquilada	4556,442535	4582,708486	111654,5567
Campamento	3304,278809	3243,539031	73685,89299
Otro	24696,51561	23163,38558	66620,4129

Tabla I2. Visitantes Estado Sucre según tipo de alojamiento principal. (Fuente MINTUR, consulta realizada enero de 2010).

Visitantes Estado. Sucre según sexo

	Año		
	2006	2007	2008
TOTAL	905060,2803	898614,1312	1150621,31
Femenino	482893,7221	462236,5108	620579,2049
Masculino	422166,5583	436377,6204	529942,1054

Tabla I3. Visitantes Estado Sucre según sexo. (Fuente MINTUR, consulta realizada enero de 2010).

Visitantes Estado. Sucre según grupos de edad

	Año		
	2006	2007	2008
TOTAL	905060,28	898614,131	1150621,31
Menores de 15 años	192484,7045	176936,3009	219980,6317
De 15 a 24 años	289954,7174	294814,428	377105,01
De 25 a 44 años	148467,983	146931,7435	201013,8351
De 45 a 64 años	25499,00097	26342,81179	39592,874
Mayores de 64 años	248853,8743	253589,847	312928,9594

Tabla 14. Visitantes Estado Sucre según grupos de edad. (Fuente MINTUR, consulta realizada enero de 2010)

Visitantes Estado. Sucre, según tamaño de grupo

	Año		
	2006	2007	2008
TOTAL	905060,28	898614,1312	1150621,31
1	148215,4051	572243,4584	174976,3526
2	169963,986	185150,354	203796,0832
3	173479,2991	88898,29259	237851,1948
4	196239,6715	33258,10967	247803,5914
5	115325,0453	10481,12927	154307,9075
6	45316,89669	3122,706118	60065,67038
7	31206,25746	2382,291682	42077,27478
8	10606,85692	1137,543543	14491,46818
9	7191,298951	940,2825878	2842,53451
10 y más	7515,563433	999,963287	12419,23265

Tabla 15. Visitantes Estado Sucre según tamaño de grupo. (Fuente MINTUR, consulta realizada enero de 2010)



ANEXO J

Especificaciones para el programa de áreas para posadas turísticas dos (2) estrellas.



ANEXO K

Mobilianos, útiles y enseres según tipo de área

ÁREAS	Mobiliarios / Útiles / Enseres
	1. RECEPCION
Vestíbulo o área principal	(1) Sofá confortable, (2) Sillón, (1) Mesa de centro, (1) Mesa para teléfono, (1) Teléfono, (1) Televisor, (1) Mesa para televisor.
Recepción - Registro - Caja	(1) Mueble mostrador, (1) Caja registradora, (2) Sillas, (1) Equipo de Computación, (1) Archivero
Sanitarios Públicos para el área principal (damas y caballeros) (Las paredes y pisos deben estar recubiertas con baldosas de cerámica)	(5) Excusados (wc), (3) Urinarios, (7) Griferías, (7) lavamanos, (5) Dispensador de papel higiénico, (3) Dispensador de jabón líquido, (2) Dispensador de papel secante.

Tabla K1: Mobiliarios, útiles y enseres de Área de Recepción

ÁREAS	Mobiliarios / Equipos
	2. DEPENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS
Comedor	(7) Mesas, (28) Sillas, (3) Vajillas, (3) Cubertería, (3) Cristalería, (56) Mantales Industriales, (6) Chefdish, (1) Cafetera Industrial, (2) Microondas, (2) Tostadoras, (1) Licuadora, (6) Bandejas, (2) Mobiliario estilo Buffet, (7) Pinzas, (14) Jarras de Acero Inoxidable, (14) Hieleras, (7) Servilleteros de Madera.
Sanitarios Públicos para el comedor (damas y caballeros) (Las paredes y pisos deben estar recubiertas con baldosas de cerámica)	(5) Excusados (wc), (3) Urinarios, (7) Griferías, (7) lavamanos, (5) Dispensador de papel higiénico, (3) Dispensador de jabón líquido, (2) Dispensador de papel secante

Tabla K2: Mobiliarios, útiles y enseres de Dependencia de Servicios Públicos

ÁREAS	Mobiliarios / Equipos
	3. OFICINA DEL ADMINISTRADOR
Oficina del administrador	(1) Mobiliario de Oficina Doble, (2) Archivero, (2) Equipos de Computación, (2) Teléfonos, (2) Calculadoras, (2) Engrapadoras, (1) Perforadora, (1) Impresora Multiuso, (2) Sillas de computadoras, (4) Sillas de Recepción

Tabla K3: Mobiliarios, útiles y enseres Dependencia oficina del administrador



ÁREAS	Mobiliarios / Útiles / Enseres
4. DEPENDENCIA DE SERVICIOS GENERALES	
Vestuarios / Sanitarios de empleados (Damas y Caballeros) *	(4) Excusados (WC), (1) Urinario, (6) Griferías, (6) Lavamanos, (4) Dispensadores de papel higiénico, (2) Dispensadores de jabón líquido, (2) Dispensador de Papel secante, (2) Bancos, (2) Lockers.
DESPENSA GENERAL DE ALIMENTOS	
Despensa según área de la cocina	(6) Estantes, (6) Gaveteros
CONGELADORES Y REFRIGERADORES	
Cavas según áreas de la cocina	(2) Neveras, (1) Nevera vitrina combinada, (2) Freezer (Congelador vertical)
DEPOSITO DE LAVANDERÍA	
Depósito de ropa limpia	(8) Juegos de sábanas matrimoniales, (8) Cobijas matrimoniales, (10) Juegos de sábanas individuales, (10) Cobijas individuales, (56) almohadas, (78) Toallas de baños de 3 unidades,
Depósito de limpieza	(2) Carritos de limpieza
Depósito de basura hermético	(2) Contenedores de basura herméticos

* Las paredes y pisos deben estar recubiertas con baldosas de cerámica

Tabla K4. Mobiliarios, útiles y enseres de Dependencia de Servicios Generales

ÁREAS	Mobiliarios / Equipos
5. COCINA	
Cocina*	(1) Cocina industrial con horno, (1) Fregadero industrial, (1) Mesa de trabajo de acero inoxidable, (1) Estantería Industrial, (1) Balanza de peso, (1) Ayudante de cocina, (1) Araña colgador de ollas, (1) Campana de metal con extractor, (1) Freidora 2 cestas, (1) Calentador baño maría, (2) Escurridores de platos de pared, (2) Ollas hoteleras de 26 lts., (1) Batidora eléctrica, (1) Batidora Manual, (3) Coladores, (10) Envases de usos múltiples, (2) Destapadores de mano (Abre latas), (2) Rallos de acero, (4) Tablas con mango.

Tabla K5. Mobiliarios, útiles y enseres de la cocina

ÁREAS	Mobiliarios / Equipos
6. MANTENIMIENTO	
Depósito General	(4) Gaveteros, (4) Estantes

Tabla K6: Mobiliarios, útiles y enseres de Mantenimiento

ÁREAS	Mobiliarios / Equipos
7. ZONA HABITACIONAL	
Habitaciones Individuales *	(5) Camas individuales con colchón, (5) Mesas de noche, (5) Sillas de habitación, (5) Lámparas de mesa, (5) Teléfonos, (5) Peinadoras con espejos, (5) Televisores, (5) Mesas para televisores.
Habitaciones Dobles*	(4) Camas matrimoniales con colchón, (8) Mesas de noche, (4) Sillas de habitación, (4) Teléfonos, (4) Peinadoras con espejos, (8) Lámparas de mesa, (4) Televisores, (4) Mesas para televisores.
Habitaciones Complementarias*	(8) Literas con colchón, (4) Sillas de habitación, (4) Mesas de Noche, (4) Lámparas de mesa, (4) Teléfono, (4) Peinadoras con espejos, (4) Televisores, (4) Mesas para televisores
Baños Privados**	(13) Excusados (WC), (13) Griferías, (13) Lavamanos, (13) Duchas, (13) Duchas manuales, (13) Dispensadores de papel higiénico, (4) Calentadores

* Armario empotrado, piso con acabado de pared a pared, ventanas dotadas.

**Las paredes y los pisos deben estar recubiertas con baldosas de cerámica

Tabla K7: Mobiliarios, útiles y enseres de la Zona habitacional

ÁREAS	Mobiliarios / Equipos
8. SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	
Área de lavandería	(1) lavadora/ secadora industrial, (2) Planchas, (2) Mesas de planchado

Tabla K8: Mobiliarios, útiles y enseres de Servicios Complementarios



ANEXO L

Organigrama de la empresa.





Categoría	Porcentaje	Consumo de aguas blancas en Lts por dia/ Lps segundo	Consumo de aguas blancas en Lts por dia/ Lps segundo	
			1	2
Alimentación	52.1%	163.800	163.800	163.800
Almacenamiento	3.8%	12.500	12.500	12.500
Diseño para el consumo	18.5%	61.000	61.000	61.000
Producción	2.3%	7.600	7.600	7.600
Total	100.0%	204.900	204.900	204.900

ANEXO M

Consumo de aguas blancas por en Lts por dia/ Lps segundo

	Área	M ²	Nº de habitaciones	Consumo estimado lts*m ² o lts/Nº hab.	Consumo lts/día	Consumo Lps
1	Sanitarios públicos para la recepción(Damas/Caballeros)	20	N/A	30	600	0,007
2	Sanitarios públicos para el comedor (Damas/Caballeros)	20	N/A	30	600	0,007
3	Vestuario/sanitarios de empleados (Damas/ Caballeros)	15	N/A	30	450	0,005
4	Cocina	20	N/A	60	1200	0,014
5	Zona Habitacional	N/A	13	350	4550	0,053
TOTAL CONSUMO LITROS POR DÍA					9080	
TOTAL CONSUMO EN LITROS POR SEGUNDO						0,105

Tabla M1 Consumo de aguas blancas por en lts por dia/ lps segundo (Fuente: "Gaceta Oficial N° 4044, 8 de Septiembre 1988 Tabla N°23")



ANEXO N

Determinación de demanda eléctrica.



PARTIDA	ARTEFACTO	CARGA TÍPICA W
A	COCINA	
1	Luz de Techo	75
2	Luces de pared para mesa, gabinetes, fregadero	75
3	Cocina eléctrica completa	11.000
	Cocina sin horno, 4 unidades	6.000
	Cocina sin horno, 2 unidades	3.000
4	Horno	4.500
5	Horno microondas	1.700
6	Extractor (campana)	100
7	Calentador de agua	3.000
8	Refrigeradora	300
9	Congelador	350
10	Lavaplatos	1.200
11	Eliminador de basura	450
12	Lavaplatos con trituradora	1.500
B	LAVADERO	
1	Lavadora no automática	300
	Lavadora automática	400
1	Secadora de ropa 240V	5.000
	Secadora de ropa 120V	1.600
C	DORMITORIO	
1	Luz de techo	100
2	Luz de pared, cada una	60
3	Lámpara de mesa, cada una	25
4	Radio, Radio-Reloj	100
5	Televisor	250
6	Ventilador portátil	100
7	Aire acondicionado 12000 BTU	3.500
	Aire acondicionado 15000 BTU	4.400
	Aire acondicionado 18000 BTU	5.200
D	BAÑO	
1	Luz de techo	60
2	Luz de pared, cada una	60
3	Calentador de agua	3000
4	Extractor	50



PARTIDA	ARTEFACTO	CARGA TÍPICA W
E	SALA DE ESTAR, COMEDOR, HALL, ESTUDIO	
1	Luz de techo, directa	200
	Luz de techo, indirecta	400
2	Luz de pared	75
3	Lámpara de pie	100
	Lámpara de mesa	75
4	Alumbrado de escalera	60
5	Refrigeradora pequeña	200
	Aire acondicionado 18000 BTU	5.200
6	Aire acondicionado 21000 BTU	6.000
	Aire acondicionado 25000 BTU	7.300
7	Timbre de llamada de servicio	50
8	Equipo de computación	200
F	DIVERSOS	
1	Taller mecánico	1.500
2	Bomba de sumidero	300
3	Hidroneumático	500
4	Ventilador	500
5	Aire acondicionado central 21000 BTU	6.000
	Aire acondicionado central 25000 BTU	7.300
G	GARAJE, GARAJE AUXILIAR	
1	Luz de techo	100
2	Luz de pared	60
H	EXTERIOR DE CASA	
1	Luces de seguridad	360
2	Iluminación del número de la casa	20
3	Luces de techo o de pared para terrazas, azoteas, porches, patios cada una	100
4	Hongos de luz para jardines	100
5	Poste de luz	100
6	Reflector	60
7	Luz en escalera	60
8	Refrigeradora portátil	100
9	Bomba de piscina	200
10	Timbre de llamado en entradas	800
11	principal y de cocina	50
12	Sistema de intercomunicación	100

Tabla N1 Manual de diseño de instalaciones residenciales de la Electricidad de Caracas, CA. (Fuente: Electricidad de Caracas)



Partida	Artefactos eléctricos	Cantidad	Carga W	Carga TotW	HrsConsumo	Consumo Mensual
A COCINA						
1	Luz de techo	1	75	75	16	36000
2	Luces de pared para mesas, gabinete, fregadero	2	75	150	16	72000
3	Cocina eléctrica completa	1	11000	11000	8	2640000
4	Horno Microondas	1	1700	1700	4	204000
5	Extractor (Campana)	1	100	100	16	48000
6	Nevera	3	300	900	24	648000
7	Congelador	2	350	700	24	504000
TOTAL			13600	14625	108	4152000
B LAVADERO						
1	Lavadora/secadora	1	5400	5400	6	972000
2	Plancha	2		0	6	0
	Luz de techo	1	75	75	6	13500
TOTAL			5400	5475		985500
C DORMITORIOS						
1	Luz de techo	13	100	1300	4	156000
2	Luz de pared	13	60	780	4	93600
3	Lámpara de mesa	17	25	425	4	51000
4	Ventilador de techo	13	100	1300	10	390000
TOTAL			285	3805		696600
D BAÑOS DORMITORIOS						
1	Luz de techo	13	60	780	4	93600
2	Luz de pared	13	60	780	4	93600
3	Calentador	1	3000	3000	2	180000
4	Extractor	13	50	650	4	78000
TOTAL			3170	5210		445200
E VESTÍBULO Y OFICINA						
1	Luz de techo directa	1	200	200	16	96000
2	Luz de pared	2	75	150	16	72000
3	Equipo de computación	3	200	600	16	288000
4	Impresora Multifunción	1	130	130	16	72000
5	Timbre de llamada de servicio	1	50	50	24	36000
TOTAL			675	1150		564000
F ESTACIONAMIENTO						
1	Luz de pared	6	65	390	12	140400
G EXTERIORES						
1	Luces de seguridad	8	100	800	12	288000
2	Luces de pared	8	20	160	12	57600
3	Reflectores	2	60	120	12	43200
TOTAL			180	1080		388800
			TOTAL	31735		7366500
			Gasto Mensual BsF.	1252305	Kwh.	7366,5

Tabla N2. Artefactos eléctricos a ser utilizados y su consumo eléctrico.



ANEXO O

Escala de probabilidad de ocurrencia del riesgo



Categoría	Valor	Descripción
Casi Certeza	5	Probabilidad de ocurrencia muy alta. Plena seguridad de que ocurrirá. Tiende al 100%.
Moderado	4	Probabilidad de ocurrencia alta. Entre 75% y 95% de seguridad de presencia.
Probable	3	Probabilidad de ocurrencia media. Entre 51% y 74% de seguridad de presencia.
Improbable	2	Probabilidad de ocurrencia baja. Entre 26% y 50% de seguridad de presencia.
Muy Improbable	1	Probabilidad de ocurrencia Muy Baja. Entre 1% y 25% de seguridad de presencia.

Tabla 01. Escala de Probabilidad de Ocurrencia del Riesgo

Escala de Impacto del Riesgo

Importancia de Impacto del Riesgo	Valor	Descripción
Muy Alto	5	Materialización influye directamente en el cumplimiento de la misión, dejando sin funcionar totalmente o por un período de tiempo, los servicios ofrecidos.
Alto	4	Materialización dañaría significativamente la imagen y logro de los objetivos planteados. Se requeriría una cantidad de tiempo importante para investigar y corregir los daños.
Moderado	3	Materialización causaría daños importantes en la imagen o en el patrimonio. Se requeriría cierta cantidad de tiempo para investigar y corregir los daños.
Bajo	2	Materialización causaría un daño en el patrimonio o imagen. Se puede corregir a corto plazo y no afecta el cumplimiento de los objetivos planteados.
Muy Bajo	1	Materialización puede tener un pequeños o nulo efecto o impacto.

Tabla 02. Escala de Impacto del Riesgo

Escala de Severidad del Riesgo

Nivel de Probabilidad	Valor	Nivel de Impacto	Valor	Severidad	Prioridad de atención del Riesgo
Casi Certeza	5	Muy Alto	5	25	Alta
Casi Certeza	5	Alto	4	20	Alta
Casi Certeza	5	Moderado	3	15	Alta
Casi Certeza	5	Bajo	2	10	Media Alta
Casi Certeza	5	Muy Bajo	1	5	Media Alta
Probable	4	Muy Alto	5	20	Alta
Probable	4	Alto	4	16	Alta
Probable	4	Moderado	3	12	Media Alta
Probable	4	Bajo	2	8	Media Alta
Probable	4	Muy Bajo	1	4	Media
Moderado	3	Muy Alto	5	15	Alta
Moderado	3	Alto	4	12	Alta
Moderado	3	Moderado	3	9	Media Alta
Moderado	3	Bajo	2	6	Media
Moderado	3	Muy Bajo	1	3	Baja
Improbable	2	Muy Alto	5	10	Alta
Improbable	2	Alto	4	8	Media Alta
Improbable	2	Moderado	3	6	Media
Improbable	2	Bajo	2	4	Baja
Improbable	2	Muy Bajo	1	2	Baja
Muy Improbable	1	Muy Alto	5	5	Media Alta
Muy Improbable	1	Alto	4	4	Media Alta
Muy Improbable	1	Muy Bajo	1	1	Insignificante

Tabla 03. Escala de Severidad del Riesgo



ANEXO P

Dotaciones de equipos



Áreas	Cantidad	Mobiliario / Equipos	Costos (Bs\$)
1. RECEPCIÓN			
Vestíbulo o área principal	1	Sofá confortable	5830
	2	Sillón	2980
	1	Mesa de centro	1390
	1	Mesa para teléfono	600
	1	Teléfono	300
	1	Televisor	3800
	1	Mesa para televisor	410
Recepción - Registro - Caja	1	Mueble mostrador	4500
	1	Caja registradora	2800
	2	Sillas	540
	1	Equipo de Computación	2350
	1	Archivero	740
Sanitarios Públicos para el área de Recepción	5	Excusados (wc)	1750
	3	Urinarios	732
	7	Griferías	1610
	7	Lavamanos	2100
	5	Dispensador de papel higiénico	2900
	3	Dispensador de jabón líquido	960
	2	Dispensador de papel secante	1100
TOTAL RECEPCION			37392



Áreas	Cantidad	Mobiliario / Equipos	Costos (BsF)	
2. DEPENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS				
Comedor	7	Mesas	6090	870
	28	Sillas	11480	410
	3	Vajilla	810	270
	3	Cubertería	3600	3600
	3	Cristalería	2500	2500
	56	Mantelería individual	1120	1120
	6	Chelindish	3000	500
	1	Cafetera industrial	1700	1700
	2	Microwaves	1240	620
	2	Tostadora de pan	480	230
	1	Liquadora	150	150
	6	Bandejas	720	120
	2	Mobiliario estilo Buffet	6400	3200
Sanitarios Públicos para el Comedor (damas y caballeros)	7	Pinzas	490	70
	14	Jarras de acero inoxidable	1400	100
	14	Helera	112	8
	7	Servilleteros de madera	420	60
	5	Excusados (wc)	1750	350
	3	Urinarios	732	244
	7	Grafería	1610	230
TOTAL DEPENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS				
			52844	



Áreas	Cantidad	Mobiliario / Equipos	Costos (Bs\$)	
3. OFICINA DEL ADMINISTRADOR				
Oficina del administrador	1	Mobiliario de Oficina doble	3800	3800
	2	Archivero	2400	1200
	2	Equipos de Computación	4700	2350
	2	Teléfono	600	300
	2	calculadora	80	40
	2	engrapadora	140	70
	1	perforadora	80	80
	1	Impresora multiuso	1600	1600
	2	Sillas de computadoras	738	369
	4	Sillas de recepción	768	182
TOTAL OFICINA DEL ADMINISTRADOR		14906		



Áreas	Cantidad	Mobiliario / Equipos	Costos (Bsf)	
4. DEPENDENCIA DE SERVICIOS GENERALES				
Vestuarios / Sanitarios de empleados (Damas y Caballeros)	4	Excusados (wc)	1400	350
	1	Urinarios	244	244
	6	Graferas	1380	230
	6	Lavamanos	1800	300
	4	Dispensador de papel higiénico	2320	580
	2	Dispensador de jabón líquido	640	320
	2	Dispensador de papel secante	1100	550
	2	Bancos		
	2	Cesteros	1780	890
DESPENSA GENERAL DE ALIMENTOS				
Despensa según área de la cocina	6	Estantes	1560	260
	6	Gaveteros	4500	750
CONGELADORES Y REFRIGERADORES				
Cervas según áreas de la cocina	2	Nevera	5200	2600
	1	Nevera vitrina combinada	4200	4200
	2	Freezer/ congelador vertical	3000	1500
DEPOSITO DE LAVANDERÍA				
Depósito de ropa limpia	8	Juego de sabanas matrimonial	1440	180
	8	Cobijas matrimoniales	480	60
	10	Juego de sabanas individuales	1000	100
	10	Cobijas individuales	550	55
	56	Almohadas	5600	100
	78	Toallas de baños de 3 unidades	1248	16
Depósito de limpieza	2	Carritos de Limpieza	3160	1580
Depósito de basura hermético	2	Contenedores de basuras hermético	4600	2300
TOTAL DEPENDENCIA DE SERVICIOS GENERALES		47202		



Áreas	Cantidad	Mobiliario / Equipos	Costos (BsF)
5. COCINA			
	1	Cocina industrial con horno	6000
	1	Fregadero industrial	2300
	1	Mesa de trabajo de acero inoxidable	2000
	1	Estantería industrial	300
	1	Balanza de peso	400
	1	Ayudante de cocina	1000
	1	Olla de presión	1500
		Utensilios de cocina	3500
Cocina	1	Campana de metal con extractor	3000
	1	Freidora 2 cestas	1200
	1	Calentador a baño María	3500
	2	Escurridor de platos de pared	700
	2	Olla hotelera de 25 lts.	2300
	1	Batidora eléctrica	700
	1	Batidora manual	250
	3	Coladores	90
	10	Envases de usos múltiples	500
	2	Destapadores de Mano(abre latas)	300
	2	Set de cuchillo con base	684
	4	Tablas con mango	300
TOTAL COCINA			

Áreas	Cantidad	Mobiliario / Equipos	Costos (BsF)
6. MANTENIMIENTO			
Depósito General	4	Gaveteros	3000
	4	Estantes	1040
TOTAL MANTENIMIENTO			4040

Áreas	Cantidad	Mobiliario / Equipos	Costos (BsF)	
7. ZONA HABITACIONAL				
Habitaciones Individuales	5	Camas individual con colchón	6000	1200
	5	Mesa de noche	2050	410
	5	Silla de habitación	3000	600
	5	Lámparas de mesas	1500	300
	5	Teléfono	1500	300
	5	Ventilador de techo	1950	390
	5	Peinadoras	2800	560
Habitaciones Dobles	4	Camas matrimoniales con colchón	9120	2280
	8	Mesas de noche	3280	410
	4	Sillas de habitación	2400	600
	8	Lámparas de mesas	2400	300
	4	Ventilador de techo	1560	390
	4	Teléfono	1200	300
	4	Peinadoras	2240	560
Habitaciones Complementarias	8	Literas con colchón	14400	1800
	1	Silla	600	600
	4	Mesas de noche	1640	410
	4	Lámparas de mesa	1200	300
	4	Ventilador de techo	1560	390
	4	Teléfono	1200	300
	4	Peinadoras	2240	560
Baños Privados	13	Excusados (wc)	23400	1800
	13	Gabinetes	2990	230
	13	Lavamanos	5200	400
	13	Ducha	325	25
	13	Ducha manual	3510	270
	13	Perchero Múltiple	975	75
	13	Portajabones	247	19
TOTAL ZONA HABITACIONAL		100903		



Áreas	Cantidad	Mobiliario/Equipos	Costo(Bsf)
8. ESTACIONAMIENTO			
Área estacionamiento	1	Autobús de lujo	250000
TOTAL ESTACIONAMIENTO			250000

Áreas	Cantidad	Mobiliario / Equipos	Costos (Bsf)
9. SERVICIOS COMPLEMENTARIOS			
Área de Lavandería	1	Lavadora /Secadora Industrial	19000
	2	plancha	440
	2	Mes de planchado	240
TOTAL DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS			19680

Tabla P1. Dotaciones de Equipos y su costo.



(Expresado en BsF)	INVERSIÓN TOTAL								
	AÑO 1			AÑO 2			INVERSIÓN FINAL		
	Aporte propio	Aporte de terceros	Aporte total	Aporte propio	Aporte de terceros	Aporte total	Aporte propio	Aporte de terceros	Aporte total
Activos Fijos									
Terreno	273.750		273.750				273.750		273.750
Obras civiles	446.530	1.364.720	1.811.250				446.530	1.364.720	1.811.250
Instalaciones Civiles	72.000		72.000				72.000		72.000
Dofaciones	572.441		572.441				572.441		572.441
A Total Activos Fijos	1.364.721	1.364.720	2.729.441	0	0	0	1.364.721	1.364.720	2.729.441
Porcentaje de inversión	50,00%	50,00%	100%						
Otros Activos									
Costo financiero del crédito	39.235.70		39.235.70				39.235.70		39.235.70
Instalaciones y Montajes	3.600		3.600				3.600		3.600
B Total Otros Activos	42.836		42.836	0	0	0	42.836		42.836
C TOTAL ACTIVOS (A+B)	1.407.557	1.364.720	2.772.277				1.407.557	1.364.720	2.772.277
D Capital de Trabajo									
E INVERSIÓN TOTAL (C+D)				80.000		80.000	80.000		80.000
F Distribución porcentual							1.487.557	1.364.720	2.852.277
Parámetros							52,2%	47,85%	
Meses por año	12		Meses						
Costo de instalación	5,00%								
Costo de instalación y montaje	50,00%								
Del valor de la maquinaria y equipos importados									
Meses del costo anual de suministros del primer año de operación									

Tabla Q1. Inversión Total



ANEXO R

Financiamiento a terceros

FINANCIAMIENTO DE TERCEROS

(Expresado en BsF)

FASE 1: Construcción e instalación de la Posada Ecoturística- Periodo de recepción del crédito

Semestre	Desembolsos del Banco		Saldo de la Cuenta Capital		Costo Financiero del Crédito					
	Porcentaje Semestral	Montos entregados	Balance Inicial	Balance Final	Costo de Comisiones	Apertura				
1	55%	750.596		614.124	10.747	4.606				
2	45%	614.124	614.124	1.364.720	23.883	0				
Totales	100%	1.364.720			34.630	4.606				
Pago de comisiones						39.236				
Parámetros										
Monto del Crédito	1.364.720									
Comisión de apertura	1,75% sobre el monto del crédito									
Comisión de compromiso	0,75% sobre el saldo pendiente de retiro del banco									
Entrega primer semestre	55% del monto total del crédito									
Entrega segundo semestre	45% del monto total del crédito									

Tabla R1. Financiamiento a Terceros



ANEXO S

Nómina

Calculo Base de Nomina

Expresado en BsF.	Total Horas/persona anual	Horas/persona anual	No. Personas anual	No. Equivalente de personas	Total Horas personas equivalentes	Horas/persona No cubiertas
Recepcionista	8.760	1880	4,66	4,0	7520	1.240
Administrador	4.380	2820	1,55	1,0	2820	1.560
Supervisor	4.380	2820	1,55	2,0	5640	- 1.260
Cheff Cocinero	5.840	2820	2,07	2,0	5640	200
Ayudante de Cocina	5.840	2820	2,07	2,0	5640	200
Camareras	5.840	1880	3,11	3,0	5840	200
Personal de Limpieza	4.380	2820	1,55	1,5	4230	150
Vigilante	8.760	1880	4,66	4,0	7520	1.240
Total PERSONAS			21,23	19,5		

Tabla S1. Base para realizar la nómina

(Expresado en BsF)									
Descripción del Cargo	Tipo de empleado	Cantidad	Salario básico	Segundo Año				Costo Anual Total	COSTO ANUAL TOTAL SEGUN NO EMPLEADOS
				Costos indirectos mensual	Obligaciones de Seguridad Social	Paro forzoso	Costo mensual total		
Repcionista	Fijo	4,0	1200	573,33	156	0	1.929	23.152	107.878,28
Administrador	Fijo	1,0	3000	1816,67	390	0	5.207	62.480	97.043,60
Supervisor	Fijo	2,0	2500	1305,56	325	0	4.131	49.997	76.985,52
Chef Cocina	Variables	2,0	2500	7500,00	325	0	10.325	123.900	258.587,23
Ayudante de Cocina	Variables	2,0	1900	992,22	247	0	3.139	37.671	78.013,01
Camareras	Variables	3,0	1200	573,33	156	0	1.929	23.152	71.918,85
Personal de Limpieza	Variables	1,5	1200	573,33	156	0	1.929	23.152	35.959,43
Vigilante	Fijo	4,0	1200	573,33	156	0	1.929	23.152	107.878,28
Total			14700			0	14.700	176.400	724.386,74

Tabla S2. Nómina total segundo año.

RECEPCIONISTAS

Año de operación	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Prestaciones	60	62	64	66	68	70	72	74	76	78	80	82	84
Utilidades	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
Bono vacacional	8	9	10	11	12	13	14	15	15	15	15	15	15
Otras prestaciones	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
Subtotal	188	191	194	197	200	203	206	209	211	213	215	217	219
BASE DE 360 DIAS	0,52	0,53	0,54	0,55	0,56	0,56	0,57	0,581	0,586	0,592	0,597	0,603	0,608
Salario Base Mensual	1.640	1.728	2.073,80	2.488,32	2.985,98	3.583,18	4.299,02	5.159,78	6.191,74	7.430,08	8.916,10	10.699,32	12.839,18
Costo mensual por empleado	752	916,3	1.117,44	1.361,68	1.658,88	2.020,52	2.460,45	2.995,54	3.629,05	4.396,13	5.324,89	6.449,31	7.810,50
Obligaciones de Seguridad Social	187,20	224,64	269,57	323,48	388,18	465,81	558,98	670,77	804,93	955,91	1.159,86	1.350,91	1.569,09
Paro Forzoso	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
costo mensual por empleado	1.379,20	2.469,44	3.460,61	4.173,47	5.033,04	6.060,51	7.319,24	8.826,09	10.625,71	12.792,13	15.400,09	18.539,54	22.318,78
Costo anual total por empleado	26.000,40	34.433,28	41.527,30	50.081,59	60.395,50	72.834,12	87.830,93	105.913,09	127.508,49	153.505,53	184.801,04	222.474,54	267.825,39
Costo Anual Total área de recepción	133.032,7	160.444,43	193.496,53	233.368,9	261.422,00	309.376,01	369.254,75	431.009,94	510.033,97	614.022,12	739.204,17	889.898,15	1.071.301,57

Tabla S3. Nómina total Recepcionistas

CAMARERAS

Año de operación	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Prestaciones	60	62	64	66	68	70	72	74	76	78	80	82	84
Utilidades	50	50	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
Bono vacacional	8	9	10	11	12	13	14	15	15	15	15	15	15
Otras prestaciones	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
Subtotal	188	191	194	197	200	203	206	209	211	213	215	217	219
BASE DE 360 DIAS	0,52	0,53	0,54	0,55	0,56	0,56	0,57	0,581	0,586	0,592	0,597	0,603	0,608
Salario Base Mensual	1.440	1.728	2.073,60	2.488,32	2.985,98	3.583,18	4.299,82	5.159,78	6.191,74	7.430,08	8.916,10	10.699,32	12.839,18
Costo mensual por empleado	752	916,8	1.117,44	1.361,66	1.658,88	2.020,92	2.460,45	2.995,54	3.629,05	4.398,13	5.324,89	6.449,31	7.810,50
Obligaciones de Seguridad Social	187,20	224,64	269,57	323,48	388,18	465,81	558,98	670,77	804,93	965,91	1.169,09	1.390,91	1.669,09
Paro Forzoso	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Costo mensual por empleados	2.379,20	2.869,44	3.460,61	4.173,47	5.033,04	6.069,51	7.319,24	8.826,09	10.625,71	12.792,13	15.400,09	18.539,54	22.318,78
Costo anual total por empleado	28.550,40	34.433,28	41.527,30	50.081,59	60.396,50	72.834,12	87.830,93	105.913,06	127.506,49	153.505,53	184.801,04	222.474,54	267.825,39
Costo Anual Total Camareras	88.688,48	106.962,35	128.999,09	155.572,59	187.614,67	226.250,68	272.836,58	329.006,62	396.090,21	476.846,96	574.062,81	691.091,12	831.966,24

Tabla S4. Nómina total Camareras

PERSONAL DE LIMPIEZA

Año de operación	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Prestaciones	60	62	64	66	68	70	72	74	76	78	80	82	84
Utilidades	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
Bono vacacional	8	9	10	11	12	13	14	15	15	15	15	15	15
Otras prestaciones	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
Subtotal	188	191	194	197	200	203	206	209	211	213	215	217	219
BASE DE 360 DIAS	0,52	0,53	0,54	0,55	0,56	0,56	0,57	0,581	0,585	0,592	0,597	0,603	0,608
Salario Base Mensual	1.440	1.728	2.073,60	2.488,32	2.985,98	3.583,18	4.299,82	5.159,78	6.101,74	7.430,08	8.916,10	10.699,32	12.839,18
Costo mensual por empleado	752	916,8	1.117,44	1.361,66	1.658,88	2.020,52	2.460,45	2.965,54	3.529,06	4.306,13	5.324,39	6.449,31	7.810,50
Obligaciones de Seguridad Social	187,20	224,64	269,57	323,48	388,18	465,81	558,98	670,77	804,93	965,91	1.159,09	1.290,91	1.669,09
Paro Forzoso	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Costo mensual por empleados	2.379,20	2.869,44	3.480,61	4.173,47	5.031,04	6.069,51	7.319,24	8.826,09	10.625,71	12.792,13	15.400,09	18.539,54	22.318,78
Costo anual total por empleado	28.550,40	34.433,28	41.527,30	50.061,59	60.396,50	72.834,12	87.830,93	105.913,09	127.508,49	153.505,53	184.801,04	222.474,54	267.825,39
Costo Anual Total Personal Limpieza	44.344,24	53.481,48	64.489,64	77.786,30	93.897,33	113.125,34	136.418,25	164.503,31	198.045,10	238.423,40	287.031,41	345.545,56	415.984,12

Tabla S5. Nómina total personal de limpieza

VIGILANTE

Año de operación	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Prestaciones	90	52	64	66	58	70	72	74	76	76	80	82	84
Utilidades	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
Bono vacacional	8	9	10	11	12	13	14	15	15	15	15	15	15
Otras prestaciones	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
Subtotal	188	191	194	197	200	203	206	209	211	213	215	217	219
BASE DE 360 DIAS	0,52	0,53	0,54	0,55	0,56	0,56	0,57	0,581	0,586	0,592	0,597	0,603	0,608
Salario Base Mensual	1.440	1.728	2.073,60	2.488,32	2.986,98	3.583,18	4.289,82	5.119,78	6.191,74	7.430,08	8.916,10	10.699,32	12.839,18
Costo mensual por empleado	752	916,8	1.117,44	1.301,60	1.608,68	2.020,52	2.460,45	2.995,54	3.629,06	4.396,13	5.324,89	6.449,31	7.819,50
Obligaciones de Seguridad Social	187,20	224,64	269,57	323,46	388,18	466,81	558,98	670,77	804,03	968,91	1.159,09	1.390,91	1.669,09
Paro Forzoso	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
costo mensual por empleados	2.379,20	2.869,44	3.460,61	4.173,47	5.033,04	6.069,51	7.319,24	8.826,09	10.625,71	12.792,13	15.400,09	18.539,54	22.318,78
Costo anual total por empleado	28.550,40	34.433,28	41.527,30	50.981,98	60.306,50	72.834,12	87.830,93	106.913,69	127.508,49	153.505,53	184.801,04	222.474,54	267.825,39
Costo Anual Total Vigilante	133.032,71	160.444,43	193.499,5	233.358,9	281.422,03	339.376,01	409.254,75	493.509,94	594.135,31	715.270,45	861.094,22	1.036.636,68	1.247.552,36

Tabla S6. Nómina total vigilante

ADMINISTRADOR

Año de operación	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Prestaciones	89	82	64	66	68	70	72	74	76	78	80	82	84
Utilidades	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90
Bono vacacional	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Otras prestaciones	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
Subtotal	218	221	224	227	230	233	236	239	242	245	248	251	254
BASE DE 360 DIAS	0,61	0,61	0,62	0,63	0,64	0,65	0,66	0,66	0,67	0,68	0,69	0,70	0,71
Salario Base Mensual	3.600	4.320	5.184	6.221	7.465	8.958	10.750	12.689	15.479	18.575	22.290	26.748	32.096
Costo mensual por empleado	2180	2652	3225,6	3922,56	4769,28	5797,79	7046,92	8563,80	10405,56	12641,46	15355,51	18649,51	22646,90
Obligaciones de Seguridad Social	468,00	561,60	673,92	808,70	970,44	1.164,53	1.397,44	1.676,93	2.012,31	2.414,78	2.897,73	3.477,28	4.172,74
Paro Forzoso	90,00	108,00	129,60	155,92	188,62	223,95	268,74	322,49	385,98	464,38	557,26	668,71	802,45
Costo mensual por empleados	6.338,00	7.641,60	9.213,12	11.107,58	13.391,31	16.144,22	19.462,64	23.462,87	28.284,20	34.095,63	41.100,75	49.543,80	59.720,04
Costo anual total por empleado	76.056,00	91.699,20	110.557,64	133.291,01	160.695,71	193.730,64	233.551,72	281.552,01	339.410,35	409.149,94	493.208,96	594.525,58	716.640,49
Costo Anual Total Administrador	76.056,00	91.699,20	110.557,64	133.291,01	160.695,71	193.730,64	233.551,72	281.552,01	339.410,35	409.149,94	493.208,96	594.525,58	716.640,49

Tabla S7. Nómina total administrador

COCINERO

Año de operación	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Cocinero (CHEF)													
prestaciones	60	62	64	66	68	70	72	74	76	78	80	82	84
utilidades	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90
bono vacacional	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
otras prestaciones	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
subtotal	218	221	224	227	230	233	236	239	242	245	248	251	254
BASE DE 360 DIAS	0,61	0,61	0,62	0,63	0,64	0,65	0,66	0,66	0,67	0,68	0,69	0,70	0,71
Salario Base Mensual	3.000	3.000	4.320	5.184	6.221	7.465	8.968	10.750	12.899	15.479	18.575	22.290	26.748
Costo mensual por empleado	3000	3600	4320	5184	6221,8	7464,96	8357,95	10749,54	12899,45	15479,34	18575,21	22290,25	26748,30
Obligaciones de Seguridad Social	390,00	468,00	561,60	673,92	808,70	970,44	1.164,53	1.397,44	1.676,93	2.012,31	2.414,78	2.897,73	3.477,28
Paro Forzoso	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
costo mensual por empleados	6.390,00	7.668,00	9.201,60	11.041,92	13.250,30	15.906,35	19.060,44	22.896,53	27.475,63	32.871,00	39.565,20	47.478,23	56.973,88
Costo anual total por empleado	76.680,00	92.016,00	110.419,20	132.503,04	159.003,65	190.804,35	226.965,25	274.758,30	329.709,96	395.601,96	474.782,35	569.738,02	683.686,58
Costo Anual Total Cocinero	158.796,30	190.557,9	228.869,55	274.403,46	329.284,15	395.140,98	474.169,18	569.003,01	682.803,51	819.364,34	983.237,20	1.179.884,55	1.415.861,57

Tabla S8. Nómina total cocinero

AYUDANTE DE COCINA

Año de operación	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Prestaciones	60	62	64	66	68	70	72	74	76	78	80	82	84
Utilidades	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
Bono vacacional	8	9	10	11	12	13	14	15	15	15	15	15	15
Otras prestaciones	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
Subtotal	188	191	194	197	200	203	206	209	211	213	215	217	219
BASE DE 360 DIAS	0,52	0,53	0,54	0,55	0,56	0,56	0,57	0,581	0,586	0,592	0,597	0,603	0,608
Salario Base Mensual	2.280	2.736	3.283	3.940	4.728	5.673	6.808	8.170	9.804	11.764	14.117	16.941	20.329
Costo mensual por empleado	1190,67	1451,60	1769,28	2155,97	2626,56	3199,15	3895,71	4742,94	5745,99	6960,54	8431,08	10211,41	12366,53
Obligaciones de Seguridad Social	296,40	355,68	426,82	512,18	614,82	737,54	885,09	1.062,05	1.274,47	1.529,36	1.835,23	2.202,28	2.642,73
Paro Forzoso	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Costo mensual por empleados	3.767,07	4.543,28	5.479,30	6.607,98	7.968,98	9.610,06	11.568,60	13.974,64	16.624,04	20.254,29	24.363,47	28.354,28	35.338,07
Costo anual total por empleado	45.204,80	54.519,36	65.751,55	79.295,85	95.627,80	115.320,69	139.065,64	167.695,73	201.888,45	243.050,42	292.601,65	352.251,35	424.056,87
Costo Anual Total Ayudante de Cocina	93.615,61	112.905,34	136.166,33	164.215,51	198.037,71	238.820,16	287.994,00	347.284,77	418.695,32	503.338,46	605.955,19	729.485,07	878.188,70

Tabla S9. Nómina total ayudante de cocina

SUPERVISOR

Año de operación	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Prestaciones	60	62	64	66	68	70	72	74	76	78	80	82	84
Utilidades	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
Bono vacacional	8	9	10	11	12	13	14	15	15	15	15	15	15
Otras prestaciones	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
Subtotal	188	191	194	197	200	203	206	209	211	213	215	217	219
BASE DE 360 DÍAS	0,52	0,53	0,54	0,55	0,56	0,56	0,57	0,581	0,586	0,592	0,597	0,603	0,606
Salario Base Mensual	3.000	3.600	4.320	5.184	6.221	7.405	8.958	10.750	12.899	15.479	18.575	22.290	26.748
Costo mensual por empleado	3000,00	3600,00	4320,00	5184,00	6220,80	7464,96	8957,96	10749,54	12899,45	15479,34	18575,21	22290,25	26748,30
Obligaciones de Seguridad Social	391,00	488,00	581,60	673,92	808,70	970,44	1.164,53	1.397,44	1.676,93	2.012,31	2.414,78	2.897,73	3.477,28
Paro Forzoso	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Costo mensual por empleados	6.390,00	7.668,00	9.201,60	11.041,92	13.250,30	15.900,36	19.080,44	22.896,53	27.475,83	32.571,00	39.565,20	47.478,23	56.973,88
Costo anual total por empleado	76.680,00	92.016,00	110.419,20	132.503,04	159.003,65	190.804,38	228.965,25	274.758,30	329.709,36	395.851,96	474.782,35	569.738,82	683.686,58
Costo Anual Total Supervisor	119.096,72	142.916,47	171.502,16	205.802,59	246.963,11	296.355,74	355.626,88	426.752,26	512.102,71	614.523,25	737.427,90	884.913,48	1.061.896,18

Tabla S10. Nómina total supervisor

Total Nómina Anual

ANIO	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Total anual Nomina	724.386,74	845.686,78	1.019.414,26	1.227.394,07	1.477.789,23	1.779.246,59	2.142.175,56	2.579.106,11	3.105.121,88	3.650.716,49	4.330.930,80	5.201.221,06	6.351.980,29	7.639.793,22
prestaciones	45	DIAS (a partir del año 3, 60 días con incremento de 2 días por año)												
utilidades	60	DIAS (90 días para administrador y Chef)												
bono vacacional	7	DIAS (con incremento de 1 día por año)												
otras prestaciones	60	DIAS												
Obligaciones de Seguridad Social	11%	del Salario Base												
Fondo de Ahorro Habitacional	2%	Según Ley Orgánica del Trabajo												Paro Forzoso 2.5% Según Ley Orgánica del Trabajo

Tabla S11. Total nómina anual



ANEXO T

Ingresos por ventas

Ingresos por ventas

	Base Cálculos	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5	Año 6	Año 7	Año 8	Año 9	Año 10	Año 11	Año 12	Año 13	Año 14	Año 15	
Volumen de Servicio		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
en porcentaje	1	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
Capacidad Instalada		13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	
Nº de habitaciones por día		365	4.745	4.745	4.745	4.745	4.745	4.745	4.745	4.745	4.745	4.745	4.745	4.745	4.745	
Nº de habitaciones por año		87	87	87	87	87	87	87	87	87	87	87	87	87	87	
Nº de servicio de comedor por día		365	31.755	31.755	31.755	31.755	31.755	31.755	31.755	31.755	31.755	31.755	31.755	31.755	31.755	
Nº de servicio de comedor por año		50%	50.0%	50%	60%	60%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	
Capacidad Utilizada		7	7	8	8	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	
Habitaciones (en porcentaje)		2.373	2.373	2.847	2.847	3.322	3.322	3.322	3.322	3.322	3.322	3.322	3.322	3.322	3.322	
Nº Habitaciones por día		44	44	52	52	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	
Nº Habitaciones por año		15.876	15.876	19.053	19.053	22.229	22.229	22.229	22.229	22.229	22.229	22.229	22.229	22.229	22.229	
Ingreso por Venta		345,00	407,10	480,38	568,85	668,88	789,28	931,35	1.098,9	1.296,8	1.530,2	1.805,67	2.130,69	2.514,22	2.986,78	
Incremento Interanual Precio Alojamiento		345	818.513	955.845	1.167.63	1.611.81	2.221.67	2.621.5	3.093.86	3.650.29	4.307.34	5.082.61	5.967.544	7.077.102	8.350.980	9.854.155
Servicio de Habitación		25	30	35	41	48	57	67	80	94	111	131	154	182	215	
Incremento Interanual Precio Comedor		25	396.938	468.386	663.235	782.617	1.077.40	1.271.3	1.500.116	1.770.20	2.088.84	2.464.83	2.908.308	3.432.035	4.049.805	4.776.771
Servicios de Comedor		1.215.475	1.434,3	2.038.90	2.396.46	3.295.13	3.892.9	4.593.719	5.420.57	6.386.28	7.547.61	8.906.182	10.509.3	12.406.98	14.633.15	
INGRESOS TOTALES POR VENTA																
Precio venta habitación		345 BsF promedio por servicio de habitación														
Precio servicio comedor		24 BsF promedio por servicio de comedor														
Incremento Interanual de precio de hospedaje	18%	Incremento Interanual de precio de comida													18%	

Tabla T1. Ingresos por Ventas



ANEXO U

Gastos de operaciones

Gastos de operaciones

	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5	Año 6	Año 7	Año 8	Año 9	Año 10	Año 11	Año 12	Año 13	Año 14	Año 15
GASTOS														
Artículos de Oficina	24.000,00	28.800	34.500	41.472	49.765	59.720	71.564	85.906	103.196	123.835	148.602	178.322	213.965	258.784
Insumos Restauran	120.000	144.000	172.800	207.360	248.632	298.598	358.316	429.982	515.978	619.174	743.008	891.610	1.069.932	1.283.918
Insumos Hospedaje	120.000	144.000	172.800	207.360	248.632	298.598	358.316	429.982	515.978	619.174	743.008	891.610	1.069.932	1.283.918
Energía Eléctrica	15.040	18.048	21.657	25.989	31.186	37.423	44.908	53.890	64.668	77.801	93.122	111.745	134.065	160.914
Aqua	7.200,00	8.640	10.368	12.442	14.930	17.916	21.499	25.798	30.959	37.150	44.581	53.497	64.196	77.035
Publicidad	16.000,00	21.600	25.920	31.704	37.325	44.790	53.748	64.497	77.397	92.876	111.451	130.742	160.490	192.588
TOTAL	304.239,66	365.067,59	438.105,11	525.726,13	630.871,36	757.045,63	908.454,76	1.090.145,71	1.308.174,85	1.569.809,82	1.883.771,78	2.260.526,14	2.712.631,37	3.255.157,64

20% Incremento Anual

- 10.000,00 Bsf mensual de Insumos de Restaurante
- 1.500,00 Bsf mensual por Publicidad
- 8.000,00 Bsf mensual de Insumos de Hospedaje
- 1.253,31 Bsf mensual por gasto eléctrico
- 2.000,00 Bsf mensual por insumos de oficina

Tabla U1. Gastos de Operaciones



ANEXO V

Capital de trabajo



Capital de trabajo

(Expresado en BsF)	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Mes 7	Mes 8	Mes 9	Mes 10	Mes 11	Mes 12	Total Año2
Aporte Propio: Activos													
Ingresos por Inversión													
Terreno	273.750												
Obras civiles				446.530									1.364.721
Instalaciones civiles						72.000							
Dotaciones									572.441				
Aporte Propio: activos	750.596						614.124						1.364.720
Ingresos Operacionales													
Ventas del producto	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
INGRESOS TOTALES	1.024.346	0	0	446.530	0	72.000	614.124	0	572.441	0	0	0	2.729.441
Egresos por Inversión													0
Inversión total en activos propios													0
Terreno	273.750,0												273.750
Obras civiles			452.812,5			452.812,5			452.812,5			452.812,5	1.811.250
Instalaciones civiles						72.000							72.000
Dotaciones									572.441				572.441
Egresos por Inversión													0
Nominas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Gastos de producción	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egredos por gastos financieros													0
Amortización	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egredos Fiscales													0
Impuesto Sobre la Renta	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EGRESOS TOTALES	273.750	0	452.812,5	0	0	572.812,5	0	0	1025.251,5	0	0	452.812,5	2.729.441
SALDO DE CAJA	750.596	0	-452.812,5	446.530	0	-452.812,5	614.124	0	452.812,5	0	0	452.812,5	0
SALDO DE CAJA ACUMULADO	750.596	750.596	297.763,5	744.313,5	744.313,5	291.501	905.625	25	452.812,5	452.812,5	452.812,5	0	0

Tabla VI. Capital de Trabajo



ANEXO W

Flujo de Fondos



	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5	Año 6	Año 7	Año 8	Año 9	Año 10	Año 11	Año 12	Año 13	Año 14	Año 15
ORIGEN DE FONDOS															
Aporte propio en activos	1.364.721,0														
Aporte de tercero en activos	1.364.720,0														
Aporte propio para pago de amortizaciones	39.236,7														
Capital de trabajo		60.000,0													
Ingresos Operacionales															
Ingresos por ventas		1.215.475,0	1.458.570,0	2.100.333,6	2.520.400,3	3.528.551,8	4.234.262,2	5.081.114,6	6.097.337,5	7.316.805,0	8.780.165,0	10.538.199,2	12.543.439,1	15.172.125,9	18.205.552,3
INGRESOS TOTALES	2.766.676,7	1.296.475,0	1.458.570,0	2.100.333,6	2.520.400,3	3.528.551,8	4.234.262,2	5.081.114,6	6.097.337,5	7.316.805,0	8.780.165,0	10.538.199,2	12.543.439,1	15.172.125,9	18.205.552,3
Egredes por Inversión															
Inversión total en activos	2.729.441,0														
Aplicación de Fondos															
Nominas		724.306,7	945.936,8	1.019.414,3	1.227.394,1	1.477.799,2	1.779.346,7	2.142.175,6	2.679.196,1	3.105.121,9	3.650.716,6	4.390.939,0	5.201.221,8	6.361.960,3	7.639.793,2
Gastos de Operación		304.239,7	365.037,6	438.105,1	525.725,1	630.871,4	757.045,6	908.464,8	1.080.145,7	1.308.174,8	1.569.809,8	1.863.771,8	2.260.525,1	2.712.631,4	3.255.157,6
Egredes gastos financieros															
Amortización	39.236,7			504.225,0	604.225,0	604.225,0	604.225,0	604.225,0	604.225,0	604.225,0	604.225,0	604.225,0	604.225,0	604.225,0	604.225,0
Egredes Fiscales															
EGRESOS TOTALES	2.766.676,7	1.028.625,4	1.211.754,4	1.961.744,4	2.257.345,2	2.812.935,6	3.040.517,3	3.554.856,3	4.173.478,8	4.917.521,7	5.724.751,3	6.778.939,8	8.045.573,0	9.568.836,7	11.399.115,9
Saldo de Caja	0,0	266.849,6	246.815,6	134.589,2	263.055,1	915.666,2	1.193.744,9	1.526.258,3	1.923.860,7	2.389.283,3	3.000.414,7	3.757.293,0	4.597.495,1	5.663.290,2	6.807.376,4
DIF 4.945.141,71															
29%															
6.93 Años															
Valor Pasante Neto		14%													
Tasa Interna del Retorno															
Período de Recuperación Descontado															

Tabla W1. Flujo de Fondos



ANEXO Y

Análisis de Sensibilidad

Variación porcentual del incremento interanual del precio de venta

	20%	Flujo de Caja	18%	Flujo de Caja	16%	Flujo de Caja	10%	Flujo de Caja
Año2	1.215.475,00	266.848,60	1.215.475,00	266.848,60	1.215.475,00	266.848,60	1.215.475,00	266.848,60
Año3	1.458.570,00	246.815,63	1.434.260,50	222.506,13	1.397.796,25	186.041,88	1.337.022,50	125.268,13
Año4	2.100.333,60	138.589,23	2.030.905,91	69.161,53	1.928.952,21	-32.792,16	1.764.863,65	196.880,72
Año5	2.520.400,32	263.055,12	2.396.468,97	139.123,77	2.218.295,04	-39.050,16	1.941.350,02	-315.995,19
Año6	3.528.551,81	915.666,22	3.299.130,87	686.245,28	2.976.205,23	363.319,64	2.491.393,09	-121.492,50
Año7	4.234.262,17	1.193.744,85	3.892.974,43	852.457,11	3.422.636,01	382.118,70	2.740.532,39	-299.984,92
Año8	5.081.114,60	1.526.259,29	4.593.709,82	1.038.854,51	3.936.031,42	381.176,10	3.024.585,63	540.269,68
Año9	6.097.337,52	1.923.860,70	5.420.577,59	1.247.100,77	4.526.436,13	352.959,31	3.316.044,20	-857.432,62
Año10	7.316.805,03	2.399.283,31	6.396.281,56	1.478.759,84	5.205.401,55	287.879,83	3.647.648,62	-1.250.873,10
Año11	8.780.166,03	3.055.414,72	7.547.612,24	1.822.860,92	5.986.211,78	261.460,47	4.012.413,48	-1.712.337,84
Año12	10.536.199,24	3.757.263,45	8.906.182,44	2.127.246,65	6.884.143,55	105.207,76	4.413.654,83	-2.365.280,96
Año13	12.643.439,09	4.597.466,09	10.509.295,28	2.463.322,28	7.916.765,08	-129.207,93	4.855.020,31	-3.190.952,69
Año14	15.172.126,91	5.603.290,25	12.400.968,43	2.832.131,77	9.104.279,84	-464.556,82	5.340.522,34	-4.228.314,32
Año15	18.206.552,29	6.807.376,42	14.633.142,75	3.233.966,88	10.469.921,82	-929.254,05	5.874.574,57	-5.524.501,29
	VPN	4.945.141,71	VPN	1.993.335,00	VPN	-1.716.942,80	VPN	-6.390.001,03
	TIR	0,29	TIR	0,22	TIR	0,00	TIR	0,00

Tabla Y1. Variación Porcentual del Incremento Interanual de Precio de Venta.



Variación Porcentual de Incremento Interanual de Gastos De Operación

	20%	Flujo de Caja	30%	Flujo de Caja	35%	Flujo de Caja	40%	Flujo de Caja	50%	Flujo de Caja
Año 2	304.239,66	266.848,60	304.239,66	266.848,60	304.239,66	266.848,60	304.239,66	266.848,60	304.239,66	266.848,60
Año 3	365.087,59	246.815,63	395.311,56	216.391,66	410.723,54	201.179,68	425.935,52	185.957,70	456.359,49	155.543,73
Año 4	438.105,11	138.589,23	514.165,03	62.529,31	554.476,78	22.217,58	596.309,73	-19.615,40	684.539,24	107.844,90
Año 5	525.726,13	263.055,12	668.414,53	120.366,72	748.543,85	40.237,80	834.833,63	-46.052,38	1.026.808,85	-238.027,60
Año 6	630.871,36	915.666,22	868.938,89	677.599,89	1.010.533,93	535.003,65	1.168.767,08	377.770,50	1.549.213,28	6.324,30
Año 7	757.045,63	1.193.744,85	1.129.620,56	821.169,92	1.354.220,81	586.569,68	1.636.273,91	314.516,57	2.310.319,92	359.529,43
Año 8	908.454,76	1.526.259,29	1.468.506,73	966.207,32	1.841.698,89	593.015,95	2.290.783,47	143.930,57	3.465.479,88	-1.030.765,83
Año 9	1.090.145,71	1.923.860,70	1.909.058,75	1.104.947,66	2.486.292,42	527.713,99	3.207.096,86	-193.090,45	5.198.219,82	-2.184.213,40
Año 10	1.308.174,85	2.399.283,31	2.481.776,37	1.225.681,79	3.356.494,77	350.963,39	4.489.935,61	-782.477,44	7.797.329,72	-4.089.871,56
Año 11	1.569.809,82	3.055.414,72	3.226.309,26	1.398.915,26	4.531.267,94	93.956,60	6.285.909,85	-1.660.685,31	11.695.994,59	-7.070.770,04
Año 12	1.883.771,78	3.757.263,45	4.194.262,97	1.646.633,17	6.117.211,72	-476.176,48	8.800.273,79	-3.159.238,55	17.543.991,83	-11.902.966,64
Año 13	2.260.526,14	4.597.466,09	5.452.462,69	1.405.529,35	8.258.235,82	-1.400.243,59	12.320.383,30	-5.462.391,07	26.315.967,82	-19.457.995,58
Año 14	2.712.631,37	5.803.290,25	7.088.201,50	1.227.720,12	11.148.618,36	-2.332.595,74	17.248.536,63	-8.932.615,01	39.473.981,73	-31.158.060,11
Año 15	3.255.157,64	6.807.376,42	9.214.661,95	847.872,12	15.058.634,79	-4.968.100,72	24.147.951,28	-14.085.417,21	59.210.972,59	-49.146.436,52
	VPN	4.945.141,71	VPN	3.391.427,87	VPN	-2.696.147,84	VPN	-7.572.019,76	VPN	-24.204.296,47
	TIR	0,29	TIR	0,25	TIR	0,00	TIR	0,00	TIR	0,00

Tabla Y2. Variación Porcentual del Incremento Interanual de Precio de Gastos.

GLOSARIO

- **Agua potable:** Es el aqua que puede ser consumida por personas y animales sin riesgo de contraer enfermedades. El término se aplica al agua que ha sido tratada para su consumo humano según unas normas de calidad promulgadas por las autoridades locales e internacionales.
- **Capacidad instalada:** Es la cantidad máxima de bienes o servicios que pueden obtenerse de las plantas y equipos de una empresa por unidad de tiempo, bajo condiciones tecnológicas dadas
- **Coste de capital del proyecto:** Es la tasa de rentabilidad mínima esperada y aceptable de un proyecto en relación con su riesgo.
- **Demanda:** Cantidad de un bien o servicio que un consumidor puede y está dispuesto (de forma explícita) a adquirir (para cada nivel de precios señalado para el mismo y para unas circunstancias de mercado dadas).
- **Demografía:** Estudio estadístico de una colectividad humana referido a un momento determinado.
- **Depreciación:** Es la disminución útil de un activo fijo debido al uso o el desgaste, destrucción ó envejecimiento técnico.
- **Inflación:** Es la reducción del poder de compra de una moneda a través de el incremento de los precios de los bienes, sin poder generarse una remuneración equitativa en los ingresos.
- **Mercado:** Es el área dentro de la cual los vendedores y los compradores de una mercancía mantienen estrechas relaciones comerciales, y llevan a cabo abundantes transacciones de tal manera que los distintos precios a que éstas se realizan tienden a unificarse.



- **Oferta:** Es la cantidad de productos y/o servicios que los vendedores quieren y pueden vender en el mercado a un precio y en un periodo de tiempo determinado para satisfacer las necesidades o deseos.
- **Posada:** Es una instalación receptiva de pequeña escala administrada por una familia o por pequeños empresarios destinada a satisfacer la demanda de los servicios de alojamiento y alimentación de los usuarios en forma temporal.
- **Punto de equilibrio:** Es el nivel mínimo de ventas que se necesita para cubrir todos los costes incluyendo el coste de capital.
- **Riesgo:** Es la medida asociada a la probabilidad de ocurrencia de eventos no deseados y las pérdidas potenciales.
- **Turismo:** Comprende las actividades que realizan los turistas durante sus viajes y estancias en lugares distintos al de su entorno habitual, por un periodo de tiempo consecutivo inferior a un año, con fines de ocio, por negocios y otros motivos.¹

¹ Organización Mundial de Turismo (OMT).2003.